



CARITAS CONGO ASBL

SECRETARIAT EXECUTIF

Siege Social : 59, Mont Virunga
Kinshasa-Gombe/ RD. Congo

Bureaux : 26, Basoko
Kinshasa-Gombe / RD.Congo

Site : www.caritasdev.cd Email : directeur@caritasdev.cd
B.P : 3258 Kinshasa | Fax : + 243 99 100 88 36 Tél.: +243 81 526 17 83

AVIS DE RECRUTEMENT N°7/2018

Titre	Comptable du projet
Durée du contrat	Une Année renouvelable
Lieu d'affectation	BUTA /Province de BAS-UELE KALEMIE/Province Tanganyika LODJA/Province de SANKURU
Superviseur Direct	Point Focal Provincial
Date de publication	12 Avril 2018
Date de clôture	26 Avril 2018

I. Contexte

La Caritas Congo ASBL est Sous Bénéficiaire de CORDAID et de SANRU pour 3 provinces dans le cadre du Programme de lutte contre le VIH /Sida-Tuberculose et le Paludisme du Nouveau Model de Financement 2 (NMF2) financé par le Fonds mondial de lutte contre le VIH-Sida, la tuberculose et le Paludisme (FM) en RDC. Il s'agit respectivement de la province du Bas-Uélé dans 11 ZS, de la province de Sankuru dans 15 ZS et de la province du Tanganyika dans 11 ZS.

L'approche de mise en œuvre prônée par le NMF2 étant provinciale, Caritas Congo Asbl travaillera en collaboration avec les DPS et les Caritas diocésaines se trouvant au niveau des chefs-lieux de ces différentes provinces à savoir la Caritas Développement Buta, la Caritas Développement Tshumbe et la Caritas Développement Kalémie.

C'est dans ce cadre que la Caritas Congo Asbl cherche actuellement à recruter, 3 Comptables qui seront basés respectivement à BUTA pour la province de Bas-Uélé, à LODJA pour la province de Sankuru et à KALEMIE pour la Province de Tanganika.

II. Description du poste

❖ **Mission** : Assurer la bonne tenue de la comptabilité du projet.

III. Principales attributions

- Organiser la comptabilité par la mise en place des livres, journaux, et registres comptables ;

- Assurer la tenue régulière de la comptabilité ;
- Analyser la conformité par rapport au plan de travail budgétisés des dépenses sollicitées ;
- Analyser la validité des pièces justificatives et les imputer du point de vue budgétaire et comptable ;
- Tenir les rapprochements mensuels et inopinés de la trésorerie ;
- Saisir dans le logiciel de traitement comptable toutes les opérations financières en rapport avec la mise en œuvre du projet ;
- Faire le suivi financier et comptable auprès des Zones de santé et autres Structures ;
- Produire les rapports financiers et les transmettre à la Caritas Congo Asbl dans les délais convenus ;
- Assurer le suivi de l'exécution budgétaire ;
- Elaborer mensuellement un état des créances du projet et en assurer le suivi ;
- Elaborer périodiquement à l'occasion de la production des rapports financiers, l'état des engagements du projet ;
- Effectuer les inventaires périodiques des biens acquis avec les ressources du projet ;
- Assurer un bon classement des documents comptables et pièces justificatives ;
- Assurer la bonne conservation des registres et pièces comptables ;
- Sauvegarder chaque jour les données comptables dans un support externe ;
- Exécuter toute autre tâche demandée par la hiérarchie pour l'intérêt du projet.

IV. Profil et qualifications

- Etre de nationalité congolaise (RDC) ;
- Avoir au moins un diplôme de graduat en gestion financière, comptabilité ou dans une discipline apparentée
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins trois (3) ans dans la gestion financière des projets, de santé de préférence.
- Avoir des notions générales sur le système de santé en RDC.
- Avoir une capacité d'analyse et de communication.
- Avoir une maîtrise de la réglementation et des procédures de la gestion financière et comptable.
- Etre capable de travailler en équipe et parfois sous pression dans un contexte multiculturel et de s'adapter à des situations nouvelles ;
- Maîtriser l'outil informatique (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) ;
- Etre d'une probité et d'une intégrité irréprochables

V. Contenu du dossier de candidature

Les dossiers de candidature devront comprendre :

- Une lettre de motivation
- Un Curriculum Vitae détaillé ;
- Les copies des diplômes d'études supérieures et/ou universitaires ;
- Les attestations des services rendus ;
- Les références d'au moins trois (3) personnes (N° des téléphones fixes et cellulaires, le courriel, etc).
- Tout autre document renseignant sur la carrière du candidat.

Les candidatures rédigées en langue française doivent être adressées à Monsieur le Secrétaire Exécutif de la Caritas Congo Asbl par courrier électronique à l'adresse suivante : recrutement@caritasdev.cd au plus tard le 26 Avril 2018 à 12H00 ; Avec la mention obligatoire suivante :

- Recrutement VIH/FM-NMF2 Comptable à SANKURU pour la Province du Sankuru;
- Recrutement VIH/FM-NMF2 Comptable à Kalemie pour la province du Tanganyika

- Recrutement VIH/FM-NMF2 Comptable à Buta pour la province de Bas-Uélé

Le dépôt physique se fera, du lundi au vendredi (de 09h15 à 15h15')

- au bureau de la Caritas Développement TSHUMBE située au N°9, Avenue Mgr Yungu, Quartier Edingo, ville de Lodja pour la province du Sankuru
- au bureau de Caritas Développement BUTA situé au N°49 de l'avenue Mgr Edindali, Buta pour la province du Bas-Uélé
- au bureau de Caritas Développement KALEMIE situé au N° 116, de l'avenue Industrielle/ Kalemie pour la province de Tanganyika.

N.B : Le recrutement étant local, tout(e) candidat(e) retenu(e) pour le test sera tenu(e) d'atteindre Sankuru, Kalémie et Lodja par ses propres moyens.

Les candidatures féminines sont particulièrement encouragées.

SEUL(E)S LES CANDIDAT(E)S RETENU(E)S SERONT CONVOQUE(E)S

Fait à Kinshasa, le 12 Avril 2018.

Boniface NAKWAGELEWI ata DEAGBO

Secrétaire Exécutif

