



CARITAS CONGO ASBL

SECRETARIAT EXECUTIF

Siege Social: 59, Mont Virunga
Kinshasa-Gombe/ RD. Congo

Bureaux: 26, Basoko
Kinshasa-Gombe / RD.Congo

Site : www.caritasdev.cd

Email : directeur@caritasdev.cd

B.P : 3258 Kinshasa | Fax : + 243 99 100 88 36 Tél. : +243 81 526 17 83

APPEL N° 001.../CC/2018

Appel à candidature pour le recrutement d'un Responsable des Opérations

Lieu d'affectation : Libenge et Gemena

Date limite de dépôt des candidatures : Jeudi 23 Février 2018 à 15h30

Durée du Contrat : Une année (12 mois), renouvelable en fonction des performances satisfaisantes

I. Description du projet

Le projet « Un monde sans faim, sécurité alimentaire dans le Nord-Ouest de la RDC », s'inscrit dans le cadre de la poursuite du partenariat entre la Caritas Allemagne et la Caritas Congo Asbl. D'une durée de 5 ans (2018-2022), avec un appui financier du Ministère Allemand de la Coopération économique et du Développement (BMZ) à travers la Caritas Allemagne, ce projet vise à améliorer la sécurité alimentaire et la résilience de 5.000 familles des paysans (30.000 personnes) dans les Provinces du Nord et Sud Ubangi en RD Congo. Les principaux résultats attendus sont : (i) 5.000 familles ont augmenté leur production agricole, d'élevage du petit bétail et de la pêche, (ii) 5.000 familles ont pu augmenter leurs revenus de la commercialisation de leurs produits, (iii) 5.000 familles ont amélioré leur propre organisation au sein des organisations paysannes et coopératives, (iv) 5.000 familles ont suffisamment de connaissances en matière d'alimentation et d'hygiène pour prévenir la malnutrition sévère, et (v) Les ressources naturelles de 5.000 familles sont protégées de manière durable, la prévention des catastrophes est une pratique courante. Pour renforcer son équipe terrain, Caritas Congo Asbl en partenariat avec les Caritas Développement Budjala et Molegbe souhaite recevoir des candidatures pour le **Poste de Responsable des Opérations**.

II. Descriptions des tâches et des responsabilités du Responsable des Opérations

Sous la supervision du Coordinateur de projet :

- Planifier, organiser et diriger toutes les activités du projet au niveau des sites ;
- En lien étroit avec les finances du projet, s'assurer que la comptabilité du projet est tenue suivant les exigences requises ;
- Réaliser les contacts réguliers avec les partenaires opérationnels et institutionnels impliqués dans la mise en œuvre du projet ;
- Superviser et organiser le suivi des tâches et des activités réalisées par le personnel qui travaille dans le projet ;
- Accompagner les Superviseurs et les animateurs agricoles à la programmation des activités de manière hebdomadaire, mensuelle et trimestrielle ;
- S'assurer que toutes les actions à réaliser sont programmées dans le temps. En lien étroit avec le logisticien, Il s'assure que tout est mis en œuvre pour réaliser les actions dans le temps imparties de la saison cultural (commandes des semences, distribution et installation des champs des bénéficiaires).
- Prévoir et établir le planning de déplacement de son équipe (lui, superviseurs et les animateurs agricoles) et le transmettre pour accord au Directeur du BDD et au Coordinateur de projet ;
- Coordonner l'identification des producteurs de référence (agri multiplicateurs, pisciculteurs et éleveurs pilotes) ;
- Superviser la mise en place des champs semenciers et des champs écoles paysans;
- Superviser l'organisation des foires agricoles, les échanges d'expériences, les rencontres d'autoévaluation et la gestion des savoirs ;
- Compléter et finaliser les outils de suivi et évaluation du projet;

- Elaborer les rapports d'activités et les transmettre au Coordonnateur du projet ;
- Partager les rapports et autres informations du projet avec les partenaires sur terrain.

III. Qualification et aptitude requises

- Avoir une très bonne maîtrise du français (parlé et écrit) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins trois (03) ans dans le poste similaire ;
- Justifier d'une expérience dans l'encadrement et la supervision des activités des vulgarisateurs agricoles ;
- Justifier d'une expérience dans la promotion des filières : manioc, arachide, maïs, riz, niébé, cultures maraichères, volailles, petits ruminants et pêche ;
- Avoir des capacités en matière de mobilisation et d'organisation des producteurs ;
- Justifier d'une expérience de travail en équipe, avec les ONG, et dans l'animation rurale ;
- Avoir une bonne connaissance des priorités de développement du secteur agricole de la Mongala ;
- Etre capable de rédiger des programmes et rapports d'activités clairs et précis ;
- Avoir des aptitudes en matière de formation des adultes ;
- La maîtrise du Lingala (parlé et écrit) sera un avantage ;
- Etre de bonne moralité, courtois et communicatif ;
- Accepter de travailler sous pression et de vivre en milieu rural.

V. Formation :

- Etre détenteur d'un diplôme universitaire, de niveau BAC+5 dans le domaine des sciences agronomiques, des sciences de l'environnement ou autres formations d'un niveau et d'un contenu équivalents ou pertinents;
- La maîtrise du Français écrit et oral obligatoire ; la connaissance du Lingala est un atout.

IV. Conditions générales valables

- Etre de nationalité Congolaise ;
- Etre apte à faire des déplacements fréquents sur le terrain à moto ;
- Jouir de toutes ses facultés mentales ;
- Etre de bonne moralité ;
- Etre disponible immédiatement.

V. Dossier et conditions de candidature

Les candidats intéressés par le poste devront le Dossier de candidature comprenant :

- une Lettre de motivation dûment signée
- un CV détaillé à jour faisant ressortir les expériences du candidat en relation avec le poste et contenant le nom de trois personnes de référence n'ayant pas de relation de parenté,
- les noms et les coordonnées de trois personnes de référence.
- Les copies des certificats et attestations de travail antérieures, y compris les copies des diplômes et titres.

La demande doit être déposée aux adresses suivantes :

- **A Kinshasa**, au Secrétaire Exécutif de la Caritas Congo Asbl, 26, Avenue Basoko, Commune de la Gombe,
- **Province du Sud Ubangi : A Libenge** : à la Paroisse Saint François ; **A Zongo** : à la Paroisse Saint philippe et **A Gemena** : à la Paroisse Notre dame et bureau Caritas Paroisse St Elyzabeth
- **Province du Nord Ubangi : A Gbadolité**, à la Paroisse Saint Joseph et Bureau Caritas ; **A Yakoma** à la Paroisse Saint Jean et **A Bosobolo** aux Paroisses Saint Xavier et Sainte Famille de Bili.

Ou à envoyer par courrier électronique aux adresses mails suivants : directeur@caritasdev.cd, avec copie à bonteo@caritas.de, amathunabo@caritasdev.cd,

Veillez indiquer le Poste et le numéro de l'appel dans la ligne du sujet de l'email.
Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Fait à Kinshasa, le 10 février 2018
Boniface NAKWAGELEWI ata Deagbo
Secrétaire Exécutif

