

# CARITAS CONGO ASBL

## SECRETARIAT EXECUTIF

Siege Social : 59, MontVirunga  
Kinshasa-Gombe/ RD. Congo

Bureaux : 26, Basoko  
Kinshasa-Gombe / RD.Congo

Site : [www.caritasdev.cd](http://www.caritasdev.cd) Email : [directeur@caritasdev.cd](mailto:directeur@caritasdev.cd)

B.P : 3258 Kinshasa | Fax : + 243 99 100 88 36 Tél. : +243 81 526 17 83

### Projet Multisectoriel Nutrition Santé

### Services de Nutrition à Assise Communautaire dans les Provinces du Kwilu et Sud Kivu.

### AVIS DES VACANCES INTERNE DE POSTE n°008/CARITAS/PMNS/2023

### Recrutement sous réserve de financement

Poste	Un(e) Trésorier(e)
Durée du contrat	Un an, renouvelable suivant la performance et la durée du projet.
Lieu d'affectation	Province Du Kwilu et du Sud-Kivu
Date de publication	17-mars-23
Date de cloture	03-avr-23
Nombre	2
Période d'essai	3 mois

#### 1. CONTEXTE

Depuis deux décennies, la RDC fait face à une situation nutritionnelle préoccupante. Entre 2001 et 2018, la prévalence du retard de croissance chez les enfants de moins de 5 ans, a été de 43%, au-delà du seuil de 20%. Selon l'enquête MICS de 2018 plus de 8 millions d'enfants de moins de 5 ans, dont 52% vivent dans les ménages les plus pauvres, sont touchés par cette forme de malnutrition qui compromet le développement physique, cognitif et les capacités d'apprentissage de l'enfant. Ses conséquences déborderont sur la génération future. La malnutrition chronique est une urgence silencieuse qu'il convient de traiter comme une priorité nationale. L'émaciation par contre est passée de 21% en 2001 à 6,5% en 2018 qui est au-dessus du seuil acceptable de 5% et sa forme sévère touche environ deux millions d'enfants de 6-59 mois.

La proportion d'enfants de moins de cinq ans souffrant de malnutrition chronique est en pleine progression dans la Province du Kwilu (17,9% en 2014 à 47 % en 2018 soit 546 000 enfants de moins de 5 ans) dépassant la moyenne nationale. Tandis que dans la province du Sud Kivu, avec une prévalence passant de 13,4% (MICS 2001) à 6,5% (MICS 2018) ; tandis que la prévalence du retard de croissance demeure au-delà du seuil critique de 30% avec la prévalence nationale de 42% selon MICS 2018 contre 43,4% en

2011. La prévalence de la malnutrition aiguë dans la même province reste aussi une préoccupation avec un taux de 11% (127 000 enfants de moins de 5 ans) au-delà du seuil d'urgence de 10%.

On note que plus d'une zone de santé de la Province Kivu sont en alerte nutritionnelle selon le bulletin du Système de Surveillance Nutritionnelle, Sécurité Alimentaire et d'Alerte Précoce (SNSAP).

Face à cette situation, CARITAS CONGO ASBL se propose, avec le financement de la Banque Mondiale via UG-PDSS, d'offrir des services de santé et de nutrition de qualité afin de contribuer à l'accroissement de l'accès, de l'utilisation et de la qualité d'un ensemble de services communautaires de nutrition et de santé chez les enfants de moins de 5 ans, les femmes enceintes et allaitantes souffrant de la malnutrition chronique et d'autres pathologies courantes dans les 10 zones ciblées dans la Province du Kivu et dans 13 autres ciblées dans la Province du Sud Kivu. Pour ce faire, des interventions utilisant l'approche multisectorielle reposant sur la NAC pour lutter contre toutes les formes de malnutrition chez les enfants de moins de 5 ans ainsi que les mères enceintes et allaitantes sont envisagées dans les 23 Zones de Santé des Provinces du Kivu et du Sud Kivu, pour une durée de 24 mois.

## **2. DESCRIPTION DE POSTE**

### **➤ Résumé de poste :**

L'objectif principal de ce rôle est de promouvoir la qualité continue dans la mise en œuvre des activités liées au projet, sur la base de preuves, d'analyses et de leçons apprises.

Le/la Trésorier (e) a responsabilité d'établir et de gérer opérations bancaires ainsi que le transfert des fonds sur le terrain et ainsi que les imprimés bancaires (chèques, ov, relevés, avis de crédit...), tout en respectant le manuel des procédures de Caritas Congo ASBL.

### **➤ Tâches spécifiques**

- Traiter quotidiennement le courrier bancaire du projet ;
- Elaborer et présenter chaque matin au gestionnaire financier un rapport de trésorerie du projet;
- Analyser les extraits de comptes bancaires et suivre les dates valeur des opérations ;
- Produire régulièrement les états de rapprochements bancaires ;
- Contrôler l'application des conditions prédéfinies avec les banques ;
- Tenir à jour la situation des effets en circulation (bons de trésor, chèques et effets tirés ...) et en tirer régulièrement des synthèses ;
- Suivre les remises (espèces, chèques, effets...);
- Préparer et veiller à l'exécution, après validation, des paiements par virement, transfert, chèques ;
- Gérer les réclamations avec les banques ;

- Conserver les chèquiers et les carnets des ordres de paiement ;
- Tenir le classement et l'archivage des documents de trésorerie sur la base des procédures ;
- Préparer les documents de décaissement sous la supervision du gestionnaire financier;
- Transmettre à la comptabilité les documents de paiement pour l'enregistrement ;
- Contrôler le livre de caisse et l'encaisse physique ;
- Préparer les demandes de renouvellement de fonds et la demande de paiements directs ;
- Etablir un plan de trésorerie mensuel ou hebdomadaire si nécessaire ;
- Exécuter toute autre tâche demandée par la Direction du projet ;

Toute autre tâche assignée par son superviseur.

#### ➤ **Relations et responsabilités**

Il travaille sous la supervision du Gestionnaire Financier.

### **3. PROFIL DU CANDIDAT :**

#### **Le candidat doit avoir :**

- Diplôme universitaire en Sciences Commerciales et Financières, Sciences Economiques, Finance, ou dans un domaine connexe ;
- Minimum de 2 ans d'expérience dans un poste similaire ;
- Capacité de rédiger des rapports périodiques et efficaces ;
- Capacité à travailler de sa propre initiative pour développer le poste, combinée à la capacité de travailler efficacement au sein d'une équipe ;
- Très organisé, avec une bonne attention aux détails et une capacité développée à hiérarchiser des tâches multiples pour respecter des délais serrés et organiser le travail ;
- Connaissance de l'outil informatique (Tableur Excel, Word).

### **4. CONTENU DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

Les dossiers de candidature devront comprendre :

- Une lettre de motivation écrite en français ne dépassant pas deux pages doit être adressée au Secrétaire Exécutif de la Caritas Congo Asbl ;
- Un CV détaillé mettant en exergue les expériences dans la gestion de la trésorerie
- Copies des diplômes universitaires mentionnés dans le CV ;
- Autres documents pouvant appuyer le dossier de candidature.
- Mentionner dans le CV les noms et numéros de contact de 3 personnes de référence provenant des anciens collaborateurs/employeurs.
- Préciser la province dans laquelle le candidat souhaite exercer cette fonction.

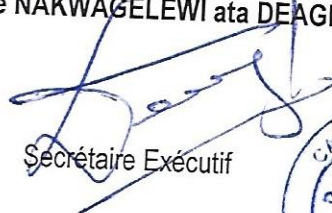
*Handwritten mark*

*Handwritten signature*

Les dossiers de candidature sont à rédiger en langue française et doivent être adressés à Monsieur le Secrétaire Exécutif de la Caritas Congo ASBL et déposés physiquement à l'adresse suivante : 26, Avenue Basoko, Commune de la Gombe ou par e-mail à l'adresse suivante : [directeur@caritasdev.cd](mailto:directeur@caritasdev.cd) au plus tard le 03/04/2023; avec la mention obligatoire suivante : **Recrutement d'un (e) Trésorier (e) du Projet PMNS / CARITAS CONGO ASBL.**

NB : Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

**Boniface NAKWAGELEWI ata DEAGBO**



Secrétaire Exécutif

